

GESELLSCHAFT DEUTSCHER CHEMIKER E.V.

Reisekostenabrechnung

Reisekosten - Nr.

Name _____

Reise von _____

nach _____

Reisebeginn (Tag und Uhrzeit): _____

Rückkehr (Tag und Uhrzeit): _____

Reisezweck _____

				EURO	EURO	Bemerkung
1	Fahrtkosten	(Pkw-Eisenbahn-Flugzeug) lt. Anlage	*) Text _____			
2	Kilometergeld	(nur in begründeten Fällen) je Km € 0,30	*) Km _____			
3	Kosten für Übernachtung					
3 a	Einzelnachweis lt. Anlagen *)			€ _____		
	_____ abzüglich Frühstück oder bei Business-Paket € 5,60			€ _____	€ _____	
4	Pauschalsätze (Kosten für Verpflegung ab 01.01.2020):					
4 a	Inland eintägige Reise (bei einer Abwesenheit von mehr als 8 Std.) **)			14,00 €		
4 b	Inland mehrtägige Reise					
	Anreisetag		**)	14,00 €	€ _____	
	_____ Tage bei einer Abwesenheit von mind. 24 Std.		**)	28,00 €	€ _____	
	Abreisetag		**)	14,00 €	€ _____	
4 c	_____ abzügl. von GDCh gestellte Mahlzeiten (Mittag-/Abendessen **)			je -11,20 €	€ _____	
4 d	Ausland eintägige Reise (bei einer Abwesenheit von mehr als 8 Std.) **)			€ _____		
4 e	Ausland mehrtägige Reise					
	Anreisetag		**)	zu € _____	€ _____	
	_____ Tage bei einer Abwesenheit von mind. 24 Std.		**)	zu € _____	€ _____	
	Abreisetag		**)	zu € _____	€ _____	
4 f	_____ abzügl. von GDCh gestellte Mahlzeiten (Mittag-/Abendessen **)			zu € _____	€ _____	
5	Nebenkosten lt. Anlagen oder glaubhaft gemacht *)					
	Telefon, Taxi, Parkgebühren	_____			€ _____	
	Öffentliche Nahverkehrsmittel	_____			€ _____	
	Sonstiges	_____			€ _____	
	abzüglich Vorschüsse:				€ _____	

Gesamtsumme
EURO

Ort / Datum _____

zwingend erforderliche Unterschrift des Reisenden _____

Ich bitte um Überweisung:

Empfänger / Name: _____

Kreditinstitut / Ort: _____

Zwingend erforderlich / bitte angeben:

SWIFT BIC.: _____

IBAN: _____

Bankanschrift bei einer Auslandsüberweisung: _____

Betrag in bar erhalten _____

Datum _____

Unterschrift des Empfängers _____

Konto	Gegenkonto	KST	KTR	angewiesen	Datum	Zeichen
sachlich richtig / Datum		EURO				

*) bitte Originalbelege beifügen (Tickets, Rechnungen, Bordkarten etc.)

Bitte wenden

**) Werden Mahlzeiten von oder auf Veranlassung der GDCh unentgeltlich zur Verfügung gestellt, so ist die Verpflegungspauschale aus Gründen der Gemeinnützigkeit um € 5,60 pro Frühstück und € 11,20 pro Mittag- oder Abendessen zu kürzen. Im Ausland entsprechend um 20% bzw. 40% des Tagegeldes für einen vollen Kalendertag. Die Kürzung darf die ermittelte Verpflegungspauschale nicht übersteigen. Bitte in der Spalte "Bemerkungen" oder auf der Rückseite erläutern.

